



**RESOLUCIÓN DE 5 DE MARZO DE 2013, DE LA AGENCIA ESPAÑOLA DE COOPERACION INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO, POR LA QUE SE CONVOCA PROCESO SELECTIVO PARA INGRESO COMO PERSONAL LABORAL TEMPORAL FUERA DE CONVENIO, CON LA CATEGORÍA DE RESPONSABLE DE PROYECTOS DE COOPERACIÓN EN LA OFICINA TÉCNICA DE COOPERACIÓN DE LA AGENCIA ESPAÑOLA DE COOPERACION INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO EN GUATEMALA.**

---

La Ley 28/2006, de 18 de julio, de Agencias Estatales para la mejora de los servicios públicos autoriza en su Disposición Adicional Tercera la creación de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID), Entidad de Derecho público adscrita al Ministerio de Asuntos Exteriores y de Cooperación, es el órgano de gestión de la política española de cooperación internacional para el desarrollo, sin perjuicio de las competencias asignadas a otros Departamentos ministeriales.

Por su parte el Estatuto de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo, aprobado por Real Decreto 1403/2007, de 26 de octubre, y modificado por el Real Decreto 845/2011 de 17 de junio, establece en su artículo 17.6 la estructura básica de la Agencia en el exterior, señalando que estará integrada por las Oficinas Técnicas de Cooperación, Centros de Formación de la Cooperación Española y los Centros Culturales que aparecen relacionados en el Anexo I del Estatuto, determinando que, conforme establece la Ley 23/1998, de 7 de julio, de Cooperación Internacional para el Desarrollo, son unidades adscritas orgánicamente a las Embajadas que, bajo la dirección de su Jefe de Misión y la dependencia funcional de la Agencia Española de Cooperación Internacional aseguran la coordinación y, en su caso, la ejecución de los recursos de la cooperación en su demarcación.

Para garantizar su funcionamiento operativo y el cumplimiento de sus objetivos en los países y, en su caso, demarcación de competencia, las Oficinas Técnicas de Cooperación precisan de la oportuna dotación de recursos humanos en sus correspondientes áreas directiva, administrativa y técnica.

Por tanto, en uso de la autorización prevista en el Apartado 4 del Contrato de Gestión de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo, aprobado por la Orden PRE/1914/2009, de 13 de julio, aprobadas las Bases por la Dirección General de la Función Pública y teniendo en cuenta el principio de igualdad de trato entre mujeres y hombres por lo que se refiere al acceso al empleo, de acuerdo con el artículo 14 de la Constitución Española y lo previsto en el Acuerdo del Consejo de Ministros de 28 de enero de 2011, por el que se aprueba el I Plan de igualdad entre mujeres y hombres en la Administración General del Estado y en sus Organismos Públicos, se anuncia a convocatoria pública y abierta la provisión de 2 plazas de la categoría de “Responsables de Proyectos de Cooperación” en la Oficina Técnica de Cooperación de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo en Guatemala, de acuerdo con las bases que, a continuación, se disponen:



## **BASES DE LA CONVOCATORIA.**

### **1.- Normas Generales.**

- 1.1. Se convocan pruebas selectivas para la cobertura de 2 plazas de la categoría de “Responsables de Proyectos de Cooperación” en la Oficina Técnica de Cooperación de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo en Guatemala
- 1.2. El proceso selectivo se realizará mediante el sistema de concurso-oposición, siendo la fase de concurso previa y eliminatoria, con las valoraciones, ejercicios y puntuaciones que se especifican en el Anexo I.-
- 1.3. Las plazas convocadas se describen en el Anexo II. Las funciones a desempeñar son las contenidas en el Anexo IV.
- 1.4. Concluido el proceso selectivo, los aspirantes que lo hubieran superado y que hayan acreditado cumplir con los requisitos exigidos y, hasta como máximo el número de plazas convocadas, serán contratados de acuerdo con la legislación española con carácter temporal fuera de convenio (Contrato para Obra o Servicio Determinado).

### **2.- Requisitos de los candidatos.-**

- 2.1. Para ser admitidos a la realización del proceso selectivo los aspirantes deberán poseer en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantener hasta el momento de la formalización del contrato de trabajo los siguientes requisitos de participación:
  - 2.1.1. Nacionalidad:
    - a) Ser español.-
    - b) Ser nacional de alguno de los demás Estados miembros de la Unión Europea o nacional de algún Estado al que en virtud de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

También podrán participar, cualquiera que sea su nacionalidad, el cónyuge de los españoles y de los nacionales de alguno de los demás miembros de la Unión Europea y, cuando así lo prevea el correspondiente Tratado, el de los nacionales de algún Estado al que en virtud de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, siempre que no estén separados de derecho. Asimismo, con las mismas condiciones, podrán participar sus descendientes y los de su cónyuge, menores de veintiún años o mayores de dicha edad que vivan a sus expensas.

- c) Asimismo podrán participar quienes no estando incluidos en los párrafos anteriores se encuentren en España en situación de legalidad, siendo titulares de un documento que les habilite a residir y a poder acceder sin limitaciones al mercado laboral. En consecuencia, podrán participar quienes se encuentren en situación de residencia temporal, quienes se encuentran en situación de residencia permanente, quienes se encuentren en situación



de autorización para residir y trabajar, así como los refugiados.

- 2.1.2. Capacidad legal. Tener capacidad legal para contratar la prestación de su trabajo, de acuerdo con lo previsto en el artículo 7 del Estatuto de los Trabajadores.
- 2.1.3. Titulación. Estar en condiciones de acreditar la titulación de Licenciado, Arquitecto o Ingeniero, o el título universitario de grado. Los aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las Disposiciones de Derecho Comunitario.
- 2.1.4. Compatibilidad funcional. No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica incompatible con el desempeño de las correspondientes funciones.
- 2.1.5. Habilitación. No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas ni hallarse inhabilitado para el desempeño de las funciones públicas.

Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

### **3. Solicitudes.**

- 3.1. Quienes deseen participar en estas pruebas selectivas deberán hacerlo constar en el modelo de solicitud que figura como Anexo VII. La participación en este proceso no supondrá el pago de ninguna tasa.
- 3.2. Quienes deseen tomar parte en esta convocatoria, deberán hacerlo constar mediante instancia dirigida al "Director de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (Oficina Técnica de Cooperación de la AECID en Guatemala). La presentación de solicitudes se realizará en el Registro General de la AECID (Avda. Reyes Católicos, 4 - 28040 Madrid) o en el Registro de la propia Oficina Técnica de Cooperación de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo, o en el resto de formas previstas en el Artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y de Procedimiento Administrativo común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero, en el plazo de quince días naturales a contar desde el día siguiente al de publicación del anuncio de esta convocatoria.

En el caso de que se opte por presentar la solicitud en una Oficina española de Correos se hará en sobre abierto para que la instancia sea fechada y sellada antes de su certificación, dirigiendo el envío a la Secretaría General de la AECID (Avda. Reyes Católicos, 4 - 28040 Madrid).



3.3. La no presentación de la solicitud en tiempo y forma supondrá la exclusión del aspirante.

3.4. A la solicitud se acompañará:

Los incluidos en el primer párrafo del apartado b) de la base 2.1.1., que residan en España, una fotocopia de la tarjeta de residente comunitario o de familiar de residente comunitario en vigor o, en su caso, de la tarjeta temporal de residente comunitario o de trabajador comunitario fronterizo en vigor.

Los incluidos en el segundo párrafo del apartado b) de la base 2.1.1., una fotocopia del visado y, en su caso, del resguardo de haber solicitado la correspondiente tarjeta o del resguardo de haber solicitado la exención del visado y la correspondiente tarjeta. De no haberse solicitado estos documentos deberán presentar los documentos expedidos por las autoridades competentes que acrediten el vínculo de parentesco y una declaración jurada o promesa del español o del nacional de la Unión Europea o del Estado al que le sea de aplicación la libre circulación de trabajadores con el que existe este vínculo, de que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho de que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

Los incluidos en el apartado c) de la base 2.1.1., una fotocopia del correspondiente permiso de residencia, o de trabajo y residencia.

Los aspirantes con discapacidad con un grado de minusvalía igual o superior al 33% que soliciten adaptación de tiempo y/o medios deberán adjuntar Dictamen Técnico Facultativo emitido por el Órgano Técnico de Valoración que dictaminó en grado de minusvalía.

Su "currículum " y la documentación acreditativa de los méritos que los aspirantes deseen que se les valore en la fase de concurso atendiendo a los que podrán ser alegados y que se encuentran recogidos en el Anexo I. La citada documentación acreditativa deberá aportarse agrupada por tipo de mérito a valorar.

La no presentación por el aspirante de la documentación acreditativa de los méritos supondrá su exclusión del proceso.

Los errores de hecho, materiales o aritméticos que pudieran advertirse en la solicitud podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

#### **4. Admisión de aspirantes.**

4.1. Transcurrido el plazo de presentación de solicitudes, el titular del Órgano de Selección de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo, publicará, en el plazo máximo de un mes la lista de aspirantes admitidos y excluidos. La citada lista deberá ser publicada en los mismos lugares en que fue publicada la presente convocatoria y en ellas se señalará un plazo de diez días hábiles para subsanar el defecto que haya motivado la exclusión u



omisión.

- 4.2. Finalizado dicho plazo, en el caso de que se hubieran producido modificaciones, éstas se expondrán en los mismos lugares en que lo fueron las listas iniciales.

## **5. Tribunal calificador.**

- 5.1. El Tribunal Calificador de este proceso selectivo es el que figura en el Anexo III a esta convocatoria.
- 5.2. El procedimiento de actuación del Tribunal se ajustará en todo momento a lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y demás disposiciones vigentes.
- 5.3. Los aspirantes podrán recusar a los miembros del Tribunal cuando concurren las circunstancias previstas en el artículo 28 de la Ley citada en la base anterior.
- 5.4. El Tribunal, de acuerdo con el artículo 14 de la Constitución Española, velará por el estricto cumplimiento del principio de igualdad de oportunidades entre ambos sexos.
- 5.5. A efectos de comunicaciones y demás incidencias, el Tribunal tendrá su sede en la sede de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo, en Guatemala, sita en Avda. La Reforma 9-55, zona 10, Edificio Reforma 10, Nivel 10, Oficinas 1002-1005- Guatemala ; teléfono : (502 2) 4 21 52 00/24 21 52 29; correo electrónico: [aecid@aecid.org.gt](mailto:aecid@aecid.org.gt)

## **6. Proceso Selectivo.**

### **6.1. Fase de Concurso.-**

6.1.1. El Tribunal publicará en los lugares donde se expusieron las listas de admitidos una relación que contendrá la valoración provisional de los méritos de la fase de concurso, con indicación de la puntuación obtenida en cada mérito y el total. Los aspirantes dispondrán de un plazo de diez días hábiles a contar desde el siguiente al de la publicación de dicha relación para efectuar las alegaciones pertinentes. Finalizado dicho plazo, el Tribunal publicará la relación con la valoración definitiva del concurso, fijando para quienes hubieran superado esta fase, la fecha, lugar, o lugares, de realización de la fase de oposición.

### **6.2. Fase de Oposición.-**

6.2.1. Los aspirantes serán convocados al ejercicio de la fase de oposición en llamamiento único, siendo excluidos quienes no comparezcan. El orden de actuación de los aspirantes en la fase de oposición se iniciará alfabéticamente por el primero de la letra A, según lo establecido en la Resolución de 6 de



Febrero de 2013 de la Secretaría de Estado para la Administración Pública (BOE del 12 de Febrero de 2013).

6.2.2. Concluida la fase de oposición, el Tribunal hará pública, en el lugar o lugares de su celebración y en la sede del Tribunal, la relación de aspirantes que hayan alcanzado el mínimo establecido para superarla.

6.2.3. El Tribunal podrá requerir, en cualquier momento del proceso selectivo, la acreditación de la identidad de los aspirantes. Asimismo, si tuviera conocimiento de que alguno de los aspirantes no cumple cualquiera de los requisitos exigidos en la convocatoria, previa audiencia del interesado, deberá proponer su exclusión a la autoridad convocante.

## **7. Superación del proceso selectivo.**

7.1. Finalizadas las fases de concurso y de oposición, la Presidencia del Tribunal elevará al Director de la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo la relación de aspirantes que hayan superado el proceso selectivo ordenados de mayor a menor puntuación y por cada una de las plazas previstas en la presente convocatoria.

7.2. Dicha relación se publicará en el lugar de celebración del ejercicio de la fase de oposición, en la sede del Tribunal, así como en cuantos lugares se considere oportuno, disponiendo los primeros aspirantes de dicha relación, hasta como máximo el número de plazas convocadas, de un plazo de veinte días naturales para la presentación de la siguiente documentación acreditativa de los requisitos exigidos en la presente convocatoria:

Fotocopia de la titulación exigida o certificación académica que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención de la misma. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá presentarse la credencial de su homologación o convalidación. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que acrediten haber obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las Disposiciones de Derecho Comunitario

Declaración jurada o promesa de no haber sido separado del servicio de ninguna de las Administraciones Públicas y de no hallarse inhabilitado para el ejercicio de las funciones públicas, según el modelo que consta en el Anexo V.

Los aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán presentar, igualmente, declaración jurada o promesa de no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida en su Estado el acceso a la función pública, según el modelo que figura en el Anexo VI.

7.3. No se podrán formalizar mayor número de contratos que el de plazas convocadas.

7.4. La adjudicación de las plazas a los aspirantes que superen el proceso selectivo se



efectuará por orden de prelación de acuerdo con la puntuación total obtenida.

- 7.5. Los aspirantes contratados deberán superar un período de prueba de dos meses durante el cual el responsable de la Unidad de dependencia evaluará el correcto desempeño del puesto de trabajo.
- 7.6. En el caso de que alguno de los candidatos no presente la documentación correspondiente en el plazo establecido, no cumpla los requisitos exigidos, renuncie, o la certificación emitida por el responsable de la Unidad de dependencia respecto al correcto desempeño del puesto de trabajo durante el período de prueba sea desfavorable, el puesto se adjudicará al siguiente candidato de la relación a la que se refiere la base 7.1.

### **8. Norma final.**

Al presente proceso selectivo le será de aplicación la legislación vigente en la materia y lo dispuesto en la presente convocatoria.

Contra la presente convocatoria podrá interponerse recurso contencioso-administrativo, sin perjuicio de recurso potestativo de reposición previsto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Asimismo, la Administración podrá, en su caso, proceder a la revisión de las resoluciones del Tribunal conforme a lo previsto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Madrid, 5 de marzo de 2013

EL DIRECTOR

Fdo. Juan López-Dóriga Pérez

Sr/a Presidente/a del Tribunal Calificador.



## ANEXO I

### DESCRIPCIÓN DEL PROCESO SELECTIVO.

El proceso selectivo constará de dos fases:

- 1.- Fase de Concurso.
- 2.- Fase de Oposición.

#### 1.- FASE DE CONCURSO.-

En esta fase se valorarán, hasta un máximo de 100 puntos, los siguientes méritos, que habrán de poseerse a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

**A).- Méritos profesionales.-** La puntuación máxima será de 70 puntos.

**A1).-** Por servicios prestados en el exterior, en cualquier proyecto de cooperación al desarrollo, desempeñando funciones análogas que se describen en el Anexo IV de la presente Resolución. Se obtendrán 3,5 puntos por cada 6 meses completos de servicios.

**A2).-** Por servicios prestados en el exterior, en la gestión de proyectos de cooperación en el área específica a la que pertenece el proyecto de desarrollo al que se opta. Se obtendrán 3,5 puntos por cada 6 meses completos de servicios.

Un mismo período de servicios podrá ser valorado simultáneamente en ambos apartados (A1 ó A2), cuyas respectivas puntuaciones serán acumulativas.

Los méritos anteriores deberán ser acreditados mediante la presentación de las oportunas copias de los contratos o certificados equivalentes de las entidades contratantes y agrupados por el tipo de mérito a valorar (A1 ó A2).

No se valorarán los restos de períodos de tiempo inferiores al semestre en cada apartado.

**B) Méritos formativos.-** La puntuación máxima será de 30 puntos

**B1).-** Por otras titulaciones universitarias vinculadas con el carácter técnico del proyecto y distintas de la exigida para la participación en esta convocatoria, 10 puntos por cada título.

**B2).-** Se valorarán los cursos que acrediten una formación en cooperación para el desarrollo y/o en el área específica del proyecto de desarrollo al que se opta.



1).- Por cursos de duración superior a 300 horas se obtendrán 4,50 puntos, por cada curso.-

2).- Por cursos de duración entre 150 y 300 horas se obtendrán 3 puntos, por cada curso.-

3).- Por cursos de duración inferior a 150 horas se obtendrán 1,50 puntos, por cada curso.-

Los cursos deberán ser acreditados mediante la presentación de Título o certificado equivalente de la Entidad que lo impartió. No se valorarán los cursos en los que no exista mención expresa a su duración concreta en horas.

El Tribunal determinará la puntuación mínima necesaria para superar esta fase de concurso.

## **2.- FASE DE OPOSICIÓN.-**

En esta fase serán convocados únicamente los aspirantes que hubieran superado la anterior fase de concurso. Consistirá en la realización de una entrevista personal que versará sobre aspectos del "currículum" del candidato, puntos concretos de los méritos aducidos, sus conocimientos sobre el país de destino y otros de su área geográfica, su capacidad de interlocución con las contrapartes locales en materia de cooperación al desarrollo, sus conocimientos y/o experiencia directa acerca de la ejecución de proyectos bilaterales de desarrollo ejecutados por la AECID en el área específica del proyecto al que se opta, y, en general, aquellos otros aspectos que permitan al Tribunal evaluar la idoneidad del candidato para el puesto.

Especial relevancia tendrá durante la realización de la entrevista la verificación de sus conocimientos del idioma o idiomas necesarios, en su caso, para el desempeño de sus funciones en el país, incluso en países de habla española, para la participación en reuniones internacionales.

El Tribunal valorará de 0 a 100 puntos siendo necesario un mínimo de 50 puntos para superar esta fase.

## **CALIFICACIÓN FINAL DEL PROCESO SELECTIVO.-**

La calificación final del proceso selectivo vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en la fase de oposición y en la de concurso. No podrá compensarse la puntuación obtenida en la fase de oposición con la obtenida en la fase de concurso.

En caso de empate, el orden se establecerá atendiendo a los siguientes criterios:

1).- La mayor puntuación obtenida en la fase de oposición.

2).- La mayor puntuación obtenida en la fase de concurso.-



3).- La mayor puntuación obtenida en el apartado de Méritos Profesionales de los contenidos en el presente Anexo, según el orden con el que aparecen reflejados en la convocatoria.-



## ANEXO II.

### DESCRIPCIÓN DE LAS PLAZAS.

#### RESPONSABLE DE PROYECTO DE COOPERACIÓN EN GUATEMALA

**Plaza nº 1:**

**Denominación:** “Responsable de proyectos de desarrollo económico local para el desarrollo rural en Guatemala”

**Duración estimada:** 24 meses

**Inicio:** Desde la firma del contrato

**Localización:** Ciudad de Guatemala, Guatemala

**Perfil idóneo para el puesto:**

- Formación académica superior, preferiblemente titulado en Ciencias Sociales (Ciencias Políticas, Sociología, Economía, Derecho, etc) o afines a la temática de desarrollo económico local para el desarrollo rural.
- Experiencia de trabajo demostrable en Cooperación Internacional para el desarrollo, preferentemente en Centroamérica.
- Experiencia demostrable en los ámbitos de desarrollo rural con enfoque territorial, desarrollo económico local. Ello implica un amplio conocimiento de las siguientes temáticas:
  - Diversificación de ingresos en áreas rurales.
    - Integración de pequeños productores a cadenas de valor y encadenamientos empresariales.
    - Emprendedurismo, formación ocupacional e inserción laboral en áreas rurales.
  - Desarrollo de proyectos turísticos.
  - Institucionalización de procesos de desarrollo económico local en gobiernos locales
- Experiencia y conocimiento de la gestión pública en general y en particular de la gestión pública local especialmente en países de América Latina
- Disponibilidad para poder viajar en el interior de Guatemala

**Descripción del proyecto:**

El proyecto pretende apoyar las estrategias de desarrollo rural lideradas por las municipalidades asociadas en mancomunidades de municipios de la Mancomunidad Copanchorti y la Mancomunidad de Municipios la Cuenca del Río Naranjo,



MANCUERNA, con el fin de mejorar la producción de alimentos y la generación de ingresos para mejorar en definitiva la situación alimentaria del área rural.

La Mancomunidad Copanchorti estableció como su prioridad promover el desarrollo económico y la lucha contra la inseguridad alimentaria en los municipios que la conforman. En este sentido, en el año 2006, como culminación de un proceso participativo entre la sociedad civil, sector privado, las instituciones del Estado y las municipalidades, se estableció un Plan de Desarrollo Económico para la región Chorti. (Anexo2)

Uno de los ejes del plan, en realidad el primero, estableció la necesidad de potenciar a los pequeños productores de granos básicos (productores con parcelas inferiores a ¼ de hectárea fundamentalmente de frijol y maíz) para que incrementaran la producción y la calidad del producto.

La estrategia establecida era, a través de la introducción de sistemas de riego por goteo o por micro aspersión, de asistencia técnica de buenas prácticas agrícolas, introducción de prácticas para la protección de suelos o para la cosecha de agua lluvia y de compras de insumos a un precio más bajo (negociación por volumen) lograr que los pequeños productores pudieran incrementar la producción y cubrir, en primer lugar sus reservas de granos para las épocas de carestía y, en segundo lugar, generar excedentes comercializables.

Para fortalecer precisamente la capacidad comercializadora, la Mancomunidad brindó apoyo para la constitución de una cooperativa de segundo nivel – Chortijol – que pudiera comercializar los excedentes a precios superiores a los que de forma individual lo hacían los pequeños productores.

El presente proyecto pretende consolidar estos procesos, en tres aspectos fundamentales:

- Fortalecer las capacidades de Chortijol, para lograr incrementar la base de sus asociados de los 200 pequeños productores actuales a 500.
- Fortalecer la capacidad productiva de los pequeños productores, consolidando los procesos de trabajo con los productores y familias con los que se ha venido trabajando
- Fortalecer los espacios de participación institucional y ciudadana para promover el Plan de Desarrollo Económico y la coordinación de actores para lograr la eficacia en la lucha contra la inseguridad alimentaria de la zona.

El proyecto está alineado al Plan Estratégico Territorial de los municipios que conforman la Mancomunidad y es coherente con la Política Agropecuaria y con los planteamientos que está haciendo el actual Gobierno a través del Plan Hambre Cero.

En el caso de la MANCUERNA, el proyecto tiene como objetivo mejorar la producción y los ingresos de los pequeños productores en los municipios asociados en la Mancomunidad de Municipios de la Cuenca del río Naranjo, a través del fomento de sistemas productivos que sean sostenibles con la gestión integral de microcuencas.

El proyecto es la última etapa del apoyo que la AECID ha canalizado a la Mancomunidad, en el marco del Programa de Desarrollo Local Sostenible, para



fortalecer las capacidades de las municipalidades en la gestión de su territorio y en la mejora de las condiciones de vida de su población.

Se pretende por tanto consolidar los resultados obtenidos en los 6 años de trabajo en el área y fortalecer el modelo de intervención como un proceso validado para promover el desarrollo rural con enfoque territorial

La mancomunidad de municipios fue creada con el objeto de fomentar la gestión integral de las distintas microcuencas que la conforman para asegurar el recurso hídrico.

En este sentido el Programa ha fortalecido, en intervenciones anteriores, los modelos de gestión territorial basada en el recurso hídrico y ha financiado actuaciones que muestran una visión integral de esta gestión.

En esta última intervención se pretende consolidar precisamente las actuaciones del componente de desarrollo económico, mostrando que es posible implementar sistemas productivos que por un lado mejoren la producción y los ingresos y que por otro lado, sean sostenibles y fortalezcan la gestión integral de microcuencas.

El proyecto es congruente con las políticas relativas a la seguridad alimentaria y nutricional del actual gobierno de Guatemala, por lo que se enmarca dentro de las prioridades del país y a las prioridades de la Mancomunidad de Municipios de la Cuenca del Río Naranjo MANCUERNA, sobre todo en relación a la necesidad de fortalecer las actividades económicas generadoras de ingresos, manejo de los recursos naturales (recurso hídrico), producción de alimentos y mejorar la institucionalidad local.

A su vez, es coherente con el Plan Director de la Cooperación Española, específicamente con el sector Desarrollo Rural y lucha contra el hambre, en el Objetivo Específico 2, "fomentar los sistemas de producción sostenibles y el apoyo a los pequeños productores".

Tareas específicas asociadas a los proyectos:

- Apoyar la formulación del proyecto, asegurándose de que se incluya la programación, presupuesto y cronograma y que se han identificado adecuadamente los indicadores para el seguimiento
- Realizar el seguimiento del proyecto o proyectos en base a los indicadores establecidos en base a una gestión basada en resultados
- Facilitar los procesos para asegurar el fortalecimiento tanto de las municipalidades y las mancomunidades como los espacios de participación de la sociedad civil.



**Plaza nº 2:**

**Denominación:** “Responsable de proyecto de Fortalecimiento de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, SESAN para la puesta en marcha del Pacto Hambre Cero “

**Duración estimada:** 24 meses

**Inicio:** Desde la firma del contrato

**Localización:** Ciudad de Guatemala, Guatemala

**Perfil idóneo para el puesto:**

- Formación académica superior, preferiblemente titulado en Ciencias Sociales y/o afines a la temática de seguridad alimentaria y nutricional.
- Formación de postgrado relacionada con la planificación, gestión de proyectos de cooperación al desarrollo.
- Experiencia de trabajo demostrable en gestión de proyectos de 5 años en el ámbito de cooperación al desarrollo, preferentemente en Centroamérica.
- Experiencia demostrable en los ámbitos de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Soberanía Alimentaria y Desarrollo Rural con enfoque territorial.
- Capacidad de trabajo en equipo y conocimientos de la gestión de proyectos basada en resultados.
- Conocimiento de los procedimientos administrativos, de planificación y de la estructura de la AECID.
- Disponibilidad para poder viajar en el interior de Guatemala.

**Descripción del proyecto:**

El proyecto pretende apoyar al Gobierno de Guatemala, a través de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional y de las municipalidades, para la puesta en marcha de la Política Pública conocida como Plan Hambre Cero para contribuir a la erradicación de la desnutrición crónica. Para hacerlo se contempla apoyar en la definición de la estrategia para llevar a cabo el Plan en el territorio, fortaleciendo las capacidades institucionales de la SESAN por un lado y de las municipalidades por el otro.

Guatemala tiene la tasa de desnutrición crónica infantil más alta de toda America



Latina y una de las más elevadas del mundo: casi la mitad (49%) de los niños y niñas menores de 5 años padecen retardo en talla y peso y sufren algún tipo de anemia.

Este problema estructural está identificado por parte del Gobierno y de la sociedad guatemalteca. En el año 2005 se promulga la Ley de Seguridad Alimentaria y se promueven tanto la política como distintas estrategias para poder enfrentarla.

La efectividad de estas estrategias, según la última medición de desnutrición, ha sido prácticamente nula, manteniéndose o incluso incrementándose en algunos casos los índices del 2005.

Se han identificado, entre otros, dos grandes desafíos para lograr mejorar la eficacia de las estrategias:

- La necesidad de establecer un eficaz sistema de coordinación interinstitucional que permita intervenciones integrales en la población objetivo.
- La necesidad de tener un sistema de monitoreo para comprobar la eficacia de las distintas intervenciones e ir ajustándolas según los resultados

La lucha contra la desnutrición crónica es un proceso de trabajo que implica a varios ministerios e instituciones del Estado (Ministerio de Salud, Ministerio de Agricultura, Ministerio de Educación, Ministerio de Desarrollo Social, Instituto de Fomento Municipal, Municipalidades, entre otros).

En este sentido la Secretaría de Seguridad Alimentaria ha asumido, tal y como determina la ley, la responsabilidad de definir un marco de planificación y sobre este marco, la labor de coordinación de los Ministerios con competencias en la reducción de la desnutrición crónica (Pacto H0).

Las acciones identificadas en la propuesta son:

1. Apoyar a la SESAN en el diseño de un modelo de intervención en el territorio que permita la integralidad del Plan y el impacto deseado.

Este modelo no ha sido bien definido en las legislaturas anteriores y por tanto, a pesar de que han existido inversiones y esfuerzos, no se han logrado los resultados deseados

2. Apoyar a la SESAN en el fortalecimiento del sistema de monitoreo y evaluación.

Para poder verificar si cada una de las estrategias de actuación está avanzando y si están produciendo los resultados esperados, se requiere de un adecuado sistema de monitoreo que retroalimente a los tomadores de decisiones. Este sistema tampoco ha existido anteriormente y es por ello que la Secretaría quiere desarrollarlo en el inicio de esta legislatura.

Este sistema de monitoreo se fundamenta en una serie de estudios anuales en colaboración con el Instituto Nacional de Estadística (INE), que tengan la rigurosidad suficiente para considerar que cuentan con datos válidos, confiables y necesarios para satisfacer los requerimientos que los tomadores de decisiones así como para realizar ajustes de política a las intervenciones propuestas por dicho Plan.

Las acciones de monitoreo del Pacto previstas en la subvención apoyarán la realización de la Primera Encuesta del Seguimiento de los avances del Pacto así



como todos los entregables necesarios para asegurar un correcto monitoreo. Los resultados obtenidos se presentarán en un Foro que permita rendir cuentas a la población sobre los resultados obtenidos, además de visibilizar el apoyo de AECID como donante alineado con las prioridades del Gobierno.

3. Capacitar al equipo técnico de SESAN en materia de evaluación de impacto y temas afines.

La responsabilidad de la SESAN como ente coordinador del Pacto requiere de formación específica de su personal en distintas áreas realizadas con sus funciones.

Tareas específicas asociadas a los proyectos:

- Apoyar a la SESAN en el diseño de un modelo de intervención en el territorio que permita la integralidad del Plan y el impacto deseado.
- Facilitar los procesos para asegurar el fortalecimiento tanto de la Secretaría de Seguridad Alimentaria como de las municipalidades.
- Seguimiento del Apoyo de AECID a la SESAN en el fortalecimiento del sistema de monitoreo y evaluación.



### ANEXO III.

#### TRIBUNAL CALIFICADOR.

La idoneidad de los aspirantes será evaluada por el siguiente Tribunal Calificador:

#### Presidente

**D. Miguel Angel Encinas Encinas**, Coordinador General de la Cooperación española en Guatemala

#### Vocales

**D. Iñigo Febrel Benlloc**, Representante de la Embajada de España en Guatemala.

**D. Carles Puigmartí Borrel**, Responsable de Programa, Oficina Técnica de Cooperación en Guatemala

Suplente: **D. Carlos Tercero Castro**, Representante de la Embajada de España en Guatemala.

#### Secretaría

Actuará como Secretario, con voz pero sin voto,

**D.ª Anna Belén Revelles**, Adjunta al Coordinador General de la Cooperación española en Guatemala.

Suplente: **D. Angel Pacheco**, Responsable de Programas, Oficina Técnica de Cooperación en Guatemala

El Tribunal podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas para todos o alguno de los ejercicios. Asimismo y, en función de la concurrencia de circunstancias especiales que lo justifiquen, el Tribunal podrá disponer la descentralización de la celebración de las pruebas de la fase de oposición nombrando a tales efectos las unidades de colaboración necesarias.



## ANEXO IV.

### **FUNCIONES DE LOS RESPONSABLES DE PROYECTOS DE COOPERACIÓN EN LA OFICINAS TÉCNICAS DE COOPERACIÓN DE LA AGENCIA ESPAÑOLA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO EN EL EXTERIOR.**

- 1).- Gestión, control y seguimiento técnico del proyecto o proyectos de cooperación a su cargo, bajo la supervisión directa del Responsable de Programas de Cooperación correspondiente.
- 2).- Preparación y provisión de las evaluaciones del proyecto, o proyectos, de cooperación a su cargo y otras actividades de cooperación en el sector de pertenencia del proyecto.
- 3).- Realización de los informes de evaluación previa de proyectos de cooperación en el área específica a la que pertenece el proyecto o proyectos a su cargo.
- 4).- Apoyo en la identificación y formulación de proyectos bilaterales de cooperación a realizar en el sector de pertenencia del proyecto o proyectos a su cargo.
- 5).- Asesoramiento en el proceso de identificación de oportunidades de cooperación en el sector específico al que pertenece el proyecto o proyectos a su cargo.
- 6).- Coordinación en la ejecución del proyecto o proyectos de cooperación a su cargo con las contrapartes locales y apoyo al Responsable de Programas de Cooperación correspondiente en la coordinación interinstitucional de la coparticipación en el proyecto o proyectos a su cargo.
- 7).- Apoyo al Responsable de Programas de Cooperación correspondiente en la representación de la Oficina Técnica de Cooperación en foros especializados técnicos y académicos.



**ANEXO V.-**

Don/Doña....., con domicilio en  
....., y Documento nacional  
de identidad nº....., declara bajo  
juramento, o promete, a efectos de ser contratado/a como personal laboral temporal  
fuera de convenio, con la categoría de Responsable de Proyectos de Cooperación,  
que no ha sido separado/a del servicio de ninguna de las Administraciones Públicas y  
que no se halla inhabilitado para el ejercicio de las funciones públicas.

En,....., a,....., de, .....

Fdo.



## ANEXO VI.

Don/Doña....., con domicilio en....., y Documento de identidad nº....., declara bajo juramento, o promete, a efectos de ser contratado/a como personal laboral temporal fuera de convenio, con la categoría de Responsable de Proyectos de Cooperación, que no se halla sometido/a a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

En.....,a.....,de.....

Fdo:



ANEXO VII

RESPONSABLES DE PROYECTOS DE COOPERACIÓN EN EL EXTERIOR  
SOLICITUD DE PLAZA

Datos Personales:

Nombre y Apellidos:

D.N.I.  Fecha de Nacimiento:

Título Universitario:

Domicilio completo:

Ciudad:  País:

Teléfonos contacto (con prefijo):  -

Correo electrónico:  -

Convocatoria:

Fecha Resolución:  País:

Plazas solicitadas, por orden de preferencia:

1º

2º

3º

4º

5º

6º

Esta solicitud va acompañada de Currículum Vitae y del resto de la documentación que establece la Base 3.4 de la Convocatoria.

Los datos de carácter personal que se solicitan en este formulario quedarán registrados en un fichero cuyo responsable es la Secretaría General de la AECID, a los efectos y con las garantías previstos Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre (BOE 14-12-99)

El solicitante autoriza la consulta de sus datos en el Sistema de Verificación de Datos, conforme a lo dispuesto en el R.D. 522/2006, de 28 de abril (BOE 9-5-06), por el que se suprime la aportación de documentos de identidad en los procedimientos administrativos.

El firmante solicita ser admitido al proceso de selección a que se refiere esta solicitud y se compromete, caso de superar el mismo, a presentar la documentación exigida por la Base 7.2 de la convocatoria.

En ....., a ..... de ..... de 201...  
(Firma)